

Программа развития музея
«Страницы нашей истории»
муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
«Гимназия № 4»
Елабужского муниципального района
Республики Татарстан
на 2025 — 2028 гг.

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Краеведение и музееведение в системе образования являются традиционными и эффективными средствами обучения и воспитания у школьников любви к родному краю. Из условий успешного решения познавательных и воспитательных задач организуется работа школьного музея. Его создание в школе вызвано стремлением образовательного процесса знать больше о своей местности, школе; о людях, которые жили и живут, трудились и трудятся в настоящее время, а также желанием сохранить историю своей малой Родины.

Школьный музей — это музей в миниатюре, отражающий узкие локальные темы истории или природы родного края. Тесно связанный со всем образовательным процессом школы, он создает благоприятные условия для индивидуальной и коллективной деятельности учащихся, помогает развивать у них умения самостоятельно пополнять свои знания, ориентироваться в потоке научной и политической информации.

Опыт показывает, что происходящие сегодня события через сравнительно короткое время начинают стираться из памяти. Исчезают источники, связанные с этими событиями. Наш долг — успеть сохранить для будущих поколений все ценное и достойное. Если не фиксировать события и явления «по горячим следам», то позже их изучение потребует много сил и времени. Поэтому фиксация происходящим событий или явлений природы является актуальной задачей школьного музея. Фотосъемка и описание событий, интервьюирование их участников и формирование банка краеведческих данных, ведение специальных летописей и пополнение фондов школьного музея — все это является важным средством документации истории родного края.

Детская аудитория традиционно является приоритетной категорией обслуживания. Кроме того, сейчас уже ни у кого не вызывает сомнения, что в культуре следует начинать с самого раннего детства, когда ребенок стоит на пороге открытия окружающего мира. В школьных музеях ребенок выступает не только как потребитель продукта музейной деятельности, но и как активный его создатель.

ЦЕЛЬ, ЗАДАЧИ И ОСНОВНЫЕ ПРИНЦИПЫ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ПРОГРАММЫ

Цель программы: создать оптимальные условия для развития творческой деятельности обучающихся по изучению, возрождению и сохранению истории родного края через различные формы поисковой и музейной работы.

Основные задачи, которые необходимо решить для достижения цели программы:

- активизация познавательной и исследовательской деятельности обучающихся;
- развитие их творческих способностей;
- приобщение школьников к культуре предков, к традициям и обычаям своего народа;
- воспитание у обучающихся гражданственности и патриотизма;
- формирование и пополнение музейных коллекций, обеспечение сохранности экспонатов и учет фондов музея.

Срок реализации программы — 5 лет.

ОБОСНОВАНИЕ ЗНАЧИМОСТИ ПРОГРАММЫ

Наша школа имеет богатую и интересную историю и хотелось бы об этом рассказывать будущим поколениям: как учили и учились их родители, какими были учителя и выпускники прошлых лет? Часть педагогического коллектива — учителя — выпускники этой школы; у нас учатся несколько поколений семей Елабуги. Мы гордимся своими обучающимися: медалистами, спортсменами, призерами олимпиад и конкурсов, и просто настоящими людьми.

Необходимость развития интересов учащихся в области краеведения связана с потребностями общества: чем глубже будут знания обучающихся о своей истории, тем больше они будут чтить традиции своего народа, города, школы.

Школьный музей является одной из форм дополнительного образования, способствующей саморазвитию и самореализации обучающихся и учителей в процессе совместной деятельности. Школьный музей способствует созданию единого образовательного пространства, расширяет возможности системы образования, развивает творческие способности.

самодеятельность обучающихся в процессе сбора, исследования, обработки, оформления и пропаганды исторических материалов.

Школьный музей призван способствовать формированию гражданских и патриотических качеств, воспитанию познавательных интересов и способностей, овладению учебно-практическими навыками поисковой, исследовательской деятельности, совершенствованию процесса обучения средствами дополнительного образования.

Музейная деятельность дает возможность выбора своего индивидуального пути и включение детей в занятия по интересам. Дополнительное образование увеличивает пространство, в котором школьники могут развивать свою творческую и познавательную активность, реализовывать личностные качества, демонстрировать невостребованные основным образованием способности.

Музей является не просто учебным кабинетом школы, а одним из образовательных ресурсов.

Программа развития музея включает в себя формирование чувства ответственности за природные богатства, художественной культуры края, гордости за свое Отечество, школьного патриотизма, т.е. чувства сопричастности к прошлому и настоящему малой Родины. Школьный музей, являясь частью открытого образовательного пространства, призван быть координатором патриотической, духовно-нравственной деятельности обучающихся.

ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ ТЕХНОЛОГИИ

Успех работы школьного музея зависит от участия в ней ученического актива, способного систематически собирать, изучать и обрабатывать новые материалы, оказывать содействие педагогу в их использовании.

Реализация цели и задач Программы предполагает активное участие школьников в работе музея, и требует применения различных технологий. Поэтому работа нашего музея предполагает использование:

- игровых технологий,
- метода проектов,
- ученического исследования,
- интерактивного путешествия,
- ИКТ,
- технологии коллективных творческих дел,
- технологии проблемного обучения.

ПРИНЦИПЫ РАБОТЫ МУЗЕЯ

- Свобода выбора детьми направления своей деятельности в музее на основе своих интересов и потенциальных возможностей;
- самостоятельность, творческая инициатива обучающихся, выступающая важнейшим фактором развития музея;
- партнёрство в организации воспитательной работы школы;
- связь с общественностью, с ветеранами войны и труда, ветеранами локальных войн, ветеранами педагогического труда;
- учет, правильное хранение и экспонирование собранных материалов;
- связь с учебно-воспитательным процессом;
- проведение научного и учебно-исследовательского поиска;
- использование разнообразных приемов и форм учебной и внеурочной работы: игры, уроки, поисковой и проектной деятельности, шефской помощи ветеранам и др.

НАПРАВЛЕНИЯ ПРОГРАММЫ

Программа реализуется по следующим направлениям:

- поисково-исследовательская деятельность;
- учет и хранение фондов;
- экспозиционная деятельность;
- экскурсионная деятельность;
- просветительская деятельность;
- оформительская деятельность;
- методическая деятельность;
- урочная деятельность.

Поисково-исследовательская деятельность

Данное направление работы предполагает непосредственное участие обучающихся и учителей в поисково-исследовательской работе по возрождению истории родного края. Для этого необходимо ознакомить их с методикой сбора и фиксации материалов, научить работать в фондах музеев, архивах и библиотеках, используя основные пути сбора историко-краеведческого материала:

- планомерный систематический сбор документов, памятников материальной и духовной культуры;

- экспедиционный сбор;
- прием даров и случайных поступлений.

Такая работа позволит:

- принимать участие в экспериментальном проекте «Использование краеведческого материала на уроках» с целью издания в дальнейшем сборника методических материалов;
- проводить на базе музея совместную работу учителя и обучающихся по исследованию проблемных вопросов истории родного края;
- обобщать изученный материал в рефератах, творческих исследованиях обучающихся;
- участвовать в районных олимпиадах по историческому краеведению;
- создавать фонд мультимедийных презентаций.

Учет в хранение фондов

Основные задачи данного направления работы музея:

- создать необходимые условия для обеспечения сохранности фондов и сведений о них;
- правильно оформлять основную музейную документацию (книги поступлений основного фонда и книгу учета научно-вспомогательного материала, а также акты приема материалов и предметов);
- правильно оформлять учетные обозначения на музейный предмет;
- точно записывать сведения о происхождении предмета, его связях с определенными историческими фактами и людьми;
- организовать прием и выдачу музейных предметов;
- обязательно фиксировать выдачу материалов на уроки и мероприятия.

Экспозиционная деятельность

Результатом поисково-исследовательской работы обучающихся становится создание музейной экспозиции. Главная задача данного направления — способствовать повышению научного и эстетического уровня экспозиций. Для этого необходимо:

- освоить и практиковать порядок создания экспозиции: изучение и отбор материалов, составление плана, разработка проекта художественного оформления, изготовление оборудования, текстов, элементов оформления, монтаж;
- учитывать основные эстетические требования: ритмичность в расположении экспозиционных комплексов, равномерность насыщения их частей, пропорциональную нагрузку экспозиционных площадей;
- использовать в работе выставки-передвижки;
- предусмотреть в экспозиции школьного музея разделы, в которых можно легко заменять материал, что даст возможность проводить в музее разнообразные игры и викторины с различными категориями школьников. Созданная экспозиция школьного музея должна стать центром просветительской работы.

Планируется создание экспозиций «Первооткрыватели нефти Прикамья», «Страницы истории школы».

Экскурсионная деятельность

Результатом организации экскурсий становится погружение в музейную деятельность, приобретение ораторских навыков, ознакомление широкого круга обучающихся с содержанием экспозиций музея. Главная задача данного направления — способствовать повышению качества образования. Для этого необходимо:

- проведение встреч, праздников, экскурсий и т.д. по содержанию составленных музейных экспозиций.

Просветительская работа

Главная задача данного направления — вовлечение в работу музея значительного числа школьников, их родителей, учителей. Для этого необходимо:

- продолжить обучение методам поисково-исследовательской работы;

- проводить в музее совместные мероприятия: встречи, вечера, конференции, беседы, литературно-исторические композиции, экскурсии и др.;
- использовать материалы музея на уроках истории, краеведения, русской литературы, изобразительного искусства, технологии, на уроках в начальных классах;
- организовать проведение на базе музея районных семинаров учителей истории, краеведения, заместителей директоров по учебно-воспитательной работе.

Главный критерий повседневной работы музея — это проведение экскурсий и других форм массовой работы. При этом должен поддерживаться высокий теоретический и методический уровень этих мероприятий, комплексный подход, актуальность и занимательность, учет возрастных интересов и знаний участников, опора на экспозицию, материалы и актив музея.

Оформительская деятельность предполагает:

- составление альбомов, дневников, докладов-отчетов, рефератов;
- оформление выставок, плакатов, планшетов, стенгазет, альбомов;
- оформление экспозиций, витрин для школьного музея;
- собрание и оформление воспоминаний участников войны и других событий прошлого.

Методическая деятельность

Заключается в:

- создании книжек-буклетов, видео экскурсий по экспозициям, материалам школьного музея;
- разработке методических рекомендаций по работе школьного музея;
- создании презентаций по материалам музея;
- разработке сценариев мероприятий и программ, методических рекомендаций.

Урочная деятельность

Этот вид деятельности заключается в:

- проведении музейных уроков;
- использовании материалов музея при проведении уроков;
- организации работы с документами музея на уроках;
- формировании литературного фонда, наглядных и дидактических материалов

УЧАСТНИКИ ПРОГРАММЫ

Программа реализуется с 5 по 11 классы и рассчитана на обучающихся школы разных возрастов, интересующихся историей родного края, ведущих поисковую и исследовательскую работу, а также учителей и родителей.

Для создания, развития и функционирования историко-краеведческого музея в гимназии сформирован актив музея.

Актив музея и обучающиеся гимназии:

1. пополняют фонды музея путем организации исследований, переписки и личных контактов с различными организациями и лицами, устанавливают связи с другими музеями;
2. проводят сбор необходимых материалов на основании предварительного изучения литературы и других источников по соответствующей тематике;
3. изучают собранный материал и обеспечивают его учет и хранение;
4. оформляют экспозиции и выставки;
5. проводят экскурсии для учащихся, родителей, педагогов, гостей школы;
6. оказывают содействие учителям в использовании музейных экспонатов в учебном процессе;
7. принимают активное участие в выполнении соответствующих профилю музея запросов от организаций и частных лиц.

В целях повышения эффективности работы в составе актива музея распределены поручения. Состав актива музея и направления его деятельности определяется на заседании Совета музея. Отвечает за работу музея и актива руководитель школьного музея, назначаемый приказом директора школы.

ОСНОВНЫЕ ЭТАПЫ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

Первый этап — информационно-познавательный (2025-2026 гг.)

На этом этапе осуществлена систематизация краеведческого материала, оформлена часть экспозиций музея, запланирована паспортизация музея. На заседаниях актива музея обучающиеся овладели основными краеведческими знаниями.

Второй этап — операционно-деятельностный (2026—2027гг)

На этом этапе активисты музея овладевают навыками и умениями работать с источником, описывать объекты. Паспортизация музея.

Третий этап — практико-ориентационный (2026-2027 гг., 2027-2028 гг.)

Результатом работы на данном этапе должно стать овладение обучающихся спецификой работы в школьном музее и основами научно-исследовательской деятельности.

ПРЕДПОЛАГАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

1. Данная программа открывает широкие возможности для разностороннего развития обучающихся, так как в ней в единстве решаются разнообразные образовательные и воспитательные задачи. Реализация программы оказывает большое влияние на развитие личности школьника, на процесс обучения и воспитания детей, на формирование их социальной активности, привитие бережного отношения к природе, воспитание чувства любви к Родине.
2. Повышается образовательный уровень всех участников программы, у них формируется новые навыки получения знаний, возрастает интерес к изучению родного края. Работа по этой программе может сформировать у обучающихся устойчивый интерес к истории своего народа материальной и духовной культуре.
3. Фонды музея пополняются новыми материалами, расширяется летопись школы.

ПЕРСПЕКТИВНЫЙ ПЛАН РАБОТЫ МУЗЕЯ НА 2020 - 2025 УЧЕБНЫЕ ГОДЫ

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
I Организационная работа			
1.	Заседание Совета музея	1 раз в четверть	Руководитель музея
2.	Оформление инвентаризационной книги	в течение года	Руководитель музея
3.	Составление перспективного плана работы музея на год	сентябрь каждого года	Совет школы Руководитель музея
4.	Изучение опыта работы школьных музеев РФ и РТ	2025-2026 учебный год	Совет школы Руководитель музея
5.	Изучение современных информационных технологий и применение их в работе музея	2025-2026 учебный год	Совет школы Руководитель музея Преподаватель информатики
6.	Создание проектной группы и обучение учащихся проектной деятельности	2025-2026 учебный год	Совет школы Руководитель музея Преподаватель информатики
II Научно-исследовательская и поисково-сборная деятельность			
	Разработать поисковые задания для учащихся 5-11 классов	ежегодно	Совет музея
1.	Продолжить сбор материала а) об истории гимназии; б) документов, подтверждающих события в жизни гимназии, учителей, учащихся; в) сбор воспоминаний, личных документов, публикаций о гимназии, ее учениках и учителях; г) информация о выпускниках разных лет, оставившие свой след в жизни гимназии, города, страны; д) сбор экспонатов, старой атрибутики школьной жизни и уходящих реквизитов; е) видео и фотолетопись значительных событий гимназии.	ежегодно	Поисковые отряды Руководитель музея
2.	Организация поиска выпускников гимназии (учителей, участников «горячих точек» и ветеранов Великой Отечественной войны, выпускников, оставивших свой след в истории края и страны) через военные архивы, СМИ, Интернет.	ежегодно	Поисковые отряды
3.	К празднованию Победы над фашистской Германией продолжить сбор материала (воспоминания личные и родственников, письма, фотографии, газетные публикации).	ежегодно	Руководитель музея
4.	Продолжить работу над составлением списка ветеранов и участников Великой Отечественной войны.	ежегодно	Поисковые отряды
5.	Продолжить сбор материала по теме «Профессия — Родину защищать» (о выпускниках гимназии, по которым в Афганистане и Чечне).	ежегодно	Руководитель музея
6.	Продолжить сбор материала о спортивных достижениях школы.	ежегодно	Поисковые отряды
7.	Своевременно собирать фотоматериал о медалистах гимназии.	ежегодно	Руководитель музея

8.	Продолжить сбор фото и видеоматериала о выпускных классах гимназии.	ежегодно	Поисковые отряды
9.	Обобщить итоги работы музея в течение года.	ежегодно	Руководитель музея
III. Использование материалов научно-исследовательской деятельности на уроках			
1.	Урок истории в 11 классах «Образование XXI века на примере работы гимназии №4».	ежегодно	Учителя
2.	Урок географии в 9 классах «Развитие социальной социально-экономической сферы ЕМР».	ежегодно	Учителя предметники
	Урок обществознания в 6 классах «Знаем, помним, гордимся» (о выдающихся личностях гимназии №4).	ежегодно	Учителя предметники
4.	Уроки истории в 11 классах «Елабуга в годы Великой отечественной войны»	ежегодно	Учителя предметники
5.	Уроки литературы в 10 классах «Духовный мир воина и исторические судьбы Родины».	ежегодно	Учителя предметники
6.	Уроки литературы в 7 классах «Нравственное испытание и воспитание человека».	ежегодно	Учителя предметники
7.	Уроки иностранного языка в 5 классах на тему «Наша школа».	ежегодно	Учителя предметники
8.	Уроки технологии в 5 классах. Конструирование и моделирование одежды. Виды одежды. Форменная одежда.	ежегодно	Учителя предметники
9.	Уроки физкультуры в 8 классах. История Олимпийских игр и их значение.	ежегодно	Учителя предметники
10.	Уроки рисования в начальных классах.	ежегодно	Учителя начальных классов
11.	Участие в елках, семинарах, конференциях.	ежегодно	Руководитель музея
IV Пропагандистская работа			
1.	Проведение школьных праздников	ежегодно	Зам. директора по ВР
2.	Участие в муниципальных и областных научно-практических конференциях	ежегодно	Педагоги гимназии
3.	Поддерживать связь с городским советом ветеранов, с ЕГМЗ, с библиотекой школы и города, с военкоматом.	ежегодно	Зам. директора по ВР Руководитель музея
4.	Практиковать написание заметок в местные органы печати о работе школьного музея.	ежегодно	Зам. директора по ВР Руководитель музея Преподаватели русского языка и литературы
5.	Организация лекториев для родителей на базе музея.	ежегодно	Зам. директора по ВР Руководитель музея
6.	Организация музейных уроков и экскурсий.	ежегодно	Руководитель музея
7.	Создание информационных буклетов.	ежегодно	Проектная группа
V. Организационно-оформительская деятельность			
1.	Продолжить оформлять экспозиции 1) «Всё для фронта! Всё для Победы!» 2) «Михаил Сергеевич Атаманов - Герой Польши, наш земляк» 3) «Пионеры-герои» 4) «Первооткрыватели нефти Прикамья» 5) «Страницы истории школы»	по мере необходимости	Актив музея
2.	Пополнение фондов музея.	ежегодно	
3.	Продолжить оформление выставки об учителях гимназии.	по мере необходимости	Проектная группа